

UN SEGNO DI PACE

SOC. COOP. SOCIALE ONLUS



Bilancio Sociale 2024

**UN SEGNO DI PACE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
ONLUS**



UN SEGNO DI PACE s.c.s. onlus
Via Villaggio Giovanni Paolo II°, 17
38063 MAROSTICA (VI)

Tel. 0424 77922 - Fax 0424 470013
P.I. 01735780247 - Albo Coop. n° A142209

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	24

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	26
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	29
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	29
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	30
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	30
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	31

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il DM del 4 luglio 2019 (Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore) stabilisce l'obbligo, anche per le cooperative sociali, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione del Bilancio Sociale. Il decreto definisce il bilancio sociale «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio»

Nello specifico, le finalità del Bilancio sociale sono:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'ente;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività dell'ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'ente si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'ente e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

Inoltre, le Linee guida che vengono adottate dal DM del 4 luglio 2019 stabiliscono che la redazione del bilancio sociale deve attendersi ai principi di:

i. rilevanza: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;

ii. completezza: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;

iii. trasparenza: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

iv. neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

v. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;

vi. comparabilità: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

vii. chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

viii. veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;

ix. attendibilità: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;

x. autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il **bilancio sociale** rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione "rende conto", a tutti i portatori di interessi, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, in una logica multidimensionale che tiene conto degli aspetti sociali ed economici.

Il coinvolgimento trasversale della cooperativa ai diversi livelli è stato attuato attraverso la creazione di un gruppo di lavoro costituito dal vicepresidente, dal responsabile amministrativo, dal responsabile del personale e dal responsabile della formazione.

Si è proceduto a integrare i dati presenti nei documenti di programmazione, controllo e valutazioni già presenti (Piano annuale, Bilancio, gestione della qualità ISO9001:2015, Report generale di cooperativa).

Il Consiglio di Amministrazione in collaborazione con la Direzione ha definito gli obiettivi strategici, individuato i diversi portatori d'interesse, registrato i risultati conseguiti dall'attività della cooperativa.

Sono stati coinvolti i principali portatori di interesse tramite riunioni, incontri, somministrazione di questionari di soddisfazione.

Il Bilancio sociale verrà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci, depositato presso il registro delle imprese e pubblicato sul sito internet della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	UN SEGNO DI PACE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	01735780247
Partita IVA	01735780247
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CA' BRUSA' 36 - 36063 - MAROSTICA (VI) - MAROSTICA (VI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A142209
Telefono	0424/77922
Fax	0424/470913
Sito Web	www.unsegnodipace.it
Email	unsegno.info@unsegnodipace.it;amministrazione@unsegnodipace.it;
Pec	coopunsegno@legalmail.it
Codici Ateco	87.20.00

Aree territoriali di operatività

Azienda ULSS 7 Pedemontana, Azienda ULSS 8 Berica e Azienda ULSS 5 Polesana, Azienda ULSS 3 Serenissima.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La UN SEGNO DI PACE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS esercita in via stabile e principale attività d'impresa di interesse generale, senza scopo di lucro, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La UN SEGNO DI PACE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS fornisce prestazioni assistenziali e riabilitative nell'ambito della salute mentale, prestazioni socio-sanitarie individuate all'interno del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Attualmente la Cooperativa non svolge attività secondaria/strumentale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Federsolidarietà	1990
Unioncoop-Confcooperative	2017

Consorzi:

Nome
Prisma Società Cooperativa

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
UNIONCOOP SOCIETA'	26,00 €
CONAI	5,00 €
COOPERATIVA CONSUMATORI MAROSTICA	25,00 €
PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - VICENZA	25,00 €

Contesto di riferimento

La Cooperativa, conformemente alla Legge nr. 381/91, è retta con i principi della mutualità e non ha scopi di lucro.

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso:

- la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lettera a) della Legge 381/91;
- la collaborazione con le forze economiche e produttive, incluse le cooperative sociali finalizzate all'inserimento lavorativo, affinché inseriscano nei propri organici persone con iniziali difficoltà che abbiano espresso capacità professionali apprezzabili, anche se limitate, nell'ambito di percorsi formativi messi in atto dalla cooperativa;
- la sensibilizzazione degli enti pubblici e privati e della comunità tutta al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione ed accoglienza ed al recupero globale di persone in stato di bisogno o in qualunque modo emarginate;
- operare per il benessere psico-fisico dell'individuo;

- operare per sostenere la solidarietà fra i popoli, al fine di costruire nuovi rapporti fra uomo e uomo e natura, realizzando così un nuovo modello di sviluppo, senza scopi di lucro;
- operare per costruire una cultura della pace, della non violenza, con l'apertura multietnica e multirazziale.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socioeconomico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci, l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La Cooperativa può operare anche con terzi, sempre nel rispetto del principio di prevalenza di cui agli articoli 2512 e seguenti c.c.

A norma della legge nr. 142/01 e successive modificazioni il socio di cooperativa stabilisce con la propria adesione o successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, consentita dalla legislazione vigente, con cui contribuisce al raggiungimento dello scopo sociale. La Cooperativa intende perseguire un orientamento imprenditoriale teso al coordinamento e all'integrazione con altre cooperative sociali, allo sviluppo delle esperienze consortili e dei consorzi territoriali (Statuto di Cooperativa, art.3).

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa "SEGNO DI PACE AMORE E NON VIOLENZA" viene fondata nel 1985 da un gruppo di volontari con l'obiettivo di operare nell'ambito del disagio mentale con l'attivazione di un Centro Diurno a Vallonara di Marostica per l'inserimento di ospiti provenienti dall'allora Azienda Ulss 3 di Bassano del Grappa-Asiago.

Nel 1990 viene sottoscritta la prima convenzione con Azienda Ulss 3 di Bassano del Grappa e nel 1992 viene rilasciata l'idoneità professionale per il Centro Diurno occupazionale e per la prima Comunità Terapeutica con sede a Vallonara di Marostica.

Il buon esito della collaborazione con i Dipartimenti di Salute Mentale della Regione Veneto ha sostenuto la riuscita delle successive strutture residenziali a vario grado di protezione e collocate nei comuni limitrofi alla sede sociale dove venivano accolti anche utenti extra ULSS.

Nel 2008 dalla CCIAA riceve il riconoscimento del premio "Progresso Economico 2008".

La Cooperativa nel 2012 ottiene la prima certificazione ISO 9001:2015 finalizzata al miglioramento continuo della qualità (MCQ).

Dal 2012 la Cooperativa opera attivamente nel territorio dell'attuale Az. ULSS 8 Berica attraverso la gestione in appalto di due Comunità Alloggio Base presso il Parco S. Felice del DSM di Vicenza.

Dal 2014 sempre nel territorio dell'attuale Az. ULSS 8 Berica gestisce in collaborazione con altre cooperative del territorio vicentino afferenti al Consorzio Prisma un appalto di Interventi domiciliari socio-riabilitativi.

Dal luglio 2019 la Cooperativa ha avviato una nuova Comunità Alloggio Estensiva nel comune di Val Lione (VI).

Nel 2021 la Cooperativa si aggiudica l'appalto per la gestione delle prime due Residenze Socio-Sanitarie Psichiatriche nel territorio ULSS7 Pedemontana.

Nel corso del biennio 2021/2022 la Cooperativa modifica le proprie unità di offerta in ottemperanza alle disposizioni previste dalla DGRV. 1673/2018 e successiva DGRV. 522/2020

Nel 2022 viene attivata la CTRP-B "Vallonara" e la CAB "Breganze".

Nel 2024 viene attivata la Comunità Alloggio Estensiva "S. Marco" e il Gruppo Appartamento Protetto "S. Marco" presso la sede di Mestre (VE).

I servizi attivi a gestione diretta nel 2024 sono i seguenti:

- COMUNITA' TERAPEUTICA RESIDENZIALE PROTETTA-B 'VALLONARA' (P.L.11)
- COMUNITA' ALLOGGIO ESTENSIVA 'ANCONETTA' (P.L.12)
- COMUNITA' ALLOGGIO ESTENSIVA 'GRANCONA' (P.L.14)
- COMUNITA' ALLOGGIO BASE 'BREGANZE' (P.L.9)
- COMUNITA' ALLOGGIO BASE 'IL SENTIERO' (P.L.8)
- GRUPPO APPARTAMENTO PROTETTO 'LE ROSE'; (P.L.4)
- GRUPPO APPARTAMENTO PROTETTO 'ARCOBALENO' (P.L.4)
- GRUPPO APPARTAMENTO SOCIALE 'VALLONARA' (P.L.4)
- COMUNITA' ALLOGGIO ESTENSIVA SAN MARCO (P.20)
- GRUPPO APPARTAMENTO PROTETTO SAN MARCO(P.4)

I servizi in appalto attiva nel 2024 sono i seguenti:

- COMUNITA' ALLOGGIO BASE 'GARDENIA 1 e 2'; (P.L. 6+6)
- RESIDENZA SOCIO SANITARIA PSICHIATRICA 'SIRTAKI' (P.L.20)
- RESIDENZA SOCIO SANITARIA PSICHIATRICA 'NAMASTE" (P.L.20)

- INTERVENTI DOMICILIARI ULSS 8 Berica (in collaborazione con altre cooperative del territorio/Consorzio Prisma).
- COMUNITA' TERAPEUTICA RESIDENZIALE PROTETTA -B "CORTE GUAZZO" (P.L.14). ULSS 5 Polesana (in RTI).
- COMUNITA' ALLOGGIO BASE "CORTE GUAZZO"(P.L.8). ULSS 5 Polesana (in RTI)

I servizi a contratto in appalto privato attivi nel 2024 sono i seguenti:

- Servizio infermieristico presso Istituto Canossiano di Bassano del Grappa (VI).
- Servizio socio-assistenziale presso Istituto Canossiano "Casa Charitas" Schio (VI).

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
51	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Daniele Camazzola	Sì	Maschio	49	05/07/2022	nessuno	3	nessuno	No	Presidente
Barbara Poli	No	Femmina	50	05/07/2022	nessuno	3	nessuno	No	Vicepresidente
Simone Signoretti	No	Maschio	46	05/07/2022	nessuno	2	nessuno	No	Segretario
Aver Andrea	No	Maschio	29	05/07/2022	nessuno	1	nessuno	No	Consigliere
Alessandro Rossi	No	Maschio	54	05/07/2022	nessuno	3	nessuno	No	Consigliere
Samuele Varotto	No	Maschio	47	05/07/2022	nessuno	2	nessuno	No	Consigliere
Alessandra Cantele	No	Femmina	54	05/07/2022	nessuno	7	nessuno	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
7	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La società cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da tre a nove Amministratori eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica; non possono rimanere in carica per un numero di mandati consecutivi superiore a quello previsto per legge.

Il Consiglio di Amministrazione qualora l'assemblea dei soci non decida di eleggerlo direttamente nomina nel suo seno il presidente. Il Consiglio di Amministrazione nomina inoltre il Vice presidente. (Statuto)

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2024, le riunioni del Consiglio di Amministrazione della UN SEGNO DI PACE - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS sono state in totale 15.

La partecipazione media alle riunioni del Consiglio di Amministrazione è stata di oltre 88,5%

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo è il collegio sindacale composto dai sindaci effettivi: dott. Eugenio Rigon (presidente), dott.ssa Ilaria Zaltron e dott.ssa Chiara Bertoldo e dai sindaci supplenti dott. Gianfrancesco Padoan e dott. Gino Smanio.

Il collegio sindacale è stato incaricato anche della Revisione legale. Non sussistono incompatibilità di cui all'art. 2399 del codice civile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	ordinari	05/07/2022	1 Presentazione ,illustrazione ed esame Bilancio relativo all'esercizio del 2021. 2 presentazione e approvazione del Bilancio Sociale di pertinenza dell'esercizio 2021. 3 Presentazione e approvazione di modifiche al Regolamento interno, ex legge 142/2001. 4 Determinazione compensi Organo Amministrativo e Organo di controllo. 5 Nomina sindaci Effettivi, Supplenti e Presidente del Collegio Sindacale per gli esercizi 2022-2023-2024. 6 Nomina Consiglieri di Amministrazione, previa determinazione del loro numero.	85,40	27,41
2023	Ordinaria	12/05/2023	1 Presentazione ,illustrazione ed esame Bilancio	67,20	26,50

			relativo all'esercizio del 2022. 2 Presentazione e approvazione del Bilancio Sociale di pertinenza dell'esercizio 2022. 3 Budget previsionale 2023. 4 Presentazione Report di Cooperativa 2022.		
2024	Ordinaria	19/04/2024	Presentazione illustrazione ed esame del Bilancio relativo all'esercizio 2023. Presentazione ,esame ed approvazione nuovo Regolamento Ristorni. Presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale di Pertinenza dell'esercizio 2023 . Piano di Cooperativa 2024.	60,70	17,80

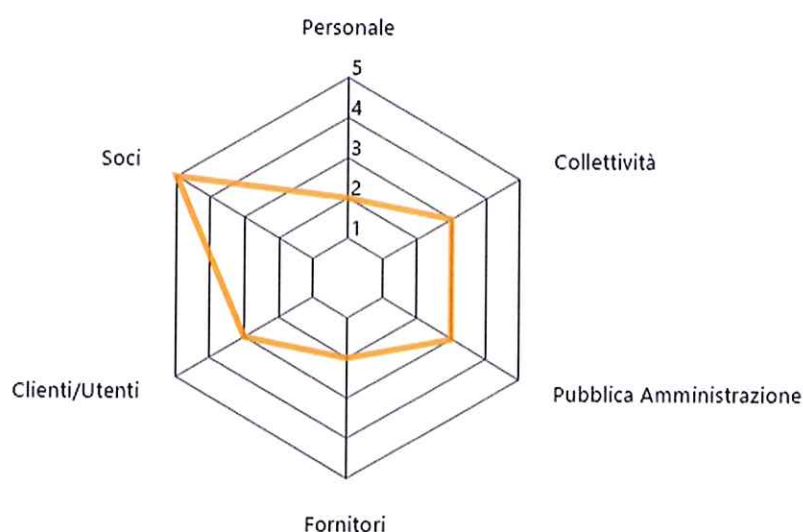
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri con la Direzione e il CDA	2 - Consultazione
Soci	Assemblea dei soci. Incontri con Direzione e CDA. Partecipazione a gruppi di lavoro tematici (Non attivati nel 2024)	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	Strumenti di valutazione della soddisfazione degli utenti e dei famigliari. Incontri della Direzione con famigliari e AdS. Open Day annuale . Strumenti di valutazione ,audit clinici ,report annuale dei servizi e delle attivita' condivisi con Direttori DSM e CSM	3 - Co-progettazione
Fornitori	Strumenti della valutazione della soddisfazione	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Collaborazione con i servizi sociali dei comuni del territorio	3 - Co-progettazione
Collettività	Manifestazioni organizzate in collaborazione con Associazioni del territorio (mostre, partecipazione agli open day sociali e social day ,ecc). Attivita' di Montagnaterapia con il gruppo Cai di Marostica.	3 - Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

216 questionari somministrati

4 procedure feedback avviate

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
120	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
27	di cui maschi
93	di cui femmine
23	di cui under 35
50	di cui over 50

N.	Cessazioni
29	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
25	di cui femmine
7	di cui under 35
12	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
35	Nuove assunzioni anno di riferimento*
9	di cui maschi
26	di cui femmine
11	di cui under 35
7	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
17	Stabilizzazioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
13	di cui femmine
4	di cui under 35
5	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	105	15
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	105	15
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	120	148
< 6 anni	69	84
6-10 anni	13	28
11-20 anni	21	17
> 20 anni	17	19

N. dipendenti	Profili
120	Totale dipendenti
4	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
14	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
6	di cui educatori
85	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
3	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
4	infermieri
4	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
19	Totale tirocini e stage
19	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
2	Master di II livello
9	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
15	Laurea Triennale
30	Diploma di scuola superiore
64	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria
33	Aspetti sociali/Giurisprudenza	11	3,00	No
12	Aspetti giuridici e di responsabilità nei pazienti in misura di sicurezza	3	4,00	No
132	La cura di chi si prende cura	11	12,00	No
56	La relazione con il paziente DPB. Gesti del paziente con disregolazione emotiva	7	8,00	No
28	Psicofarmacologia	7	4,00	No
96	Pratiche DBT per adolescenti con comportamenti autolesionistici	12	8,00	No
4	La Mindfulness per la riduzione dello stress	10	4,00	No

9	Lavoro nella Soc. Coop. e terzo settore	1	9,00	No
56	Pillole di responsabilit� amministrativa di impresa per Amministratori	7	8,00	No
56	Pit stop per analizzare i cambiamenti	7	8,00	No
13	Formazione per Auditor interno Sistemi di Gestione per la Qualit� ISO-9001-2015	1	13,00	No

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria
120	Corso Primo Soccorso	10	12,00	Si
68	Corso Primo Soccorso	17	4,00	Si
7	Corso Primo soccorso	1	7,00	Si
86	Corso HCCP	43	2,00	Si
256	Corso Sicurezza nei luoghi di lavoro Modulo 1 piu' moduli specifici	16	16,00	Si
24	Corso Sicurezza nei luoghi di lavoro	2	12,00	Si
30	Corso Sicurezza nei luoghi di lavoro	5	6,00	Si
32	Corso Sicurezza nei	8	4,00	Si

	luoghi di lavoro Modulo 1			
496	Corso Anticendio	31	16,00	Si
150	Donieta' VV.FF.	50	3,00	Si
0	Corso BLSD	4	0,00	Si

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
105	Totale dipendenti indeterminato	48	57
25	di cui maschi	14	11
80	di cui femmine	34	46

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti determinato	4	11
2	di cui maschi	1	1
13	di cui femmine	3	10

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
33	Totale lav. autonomi
9	di cui maschi
24	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Supporto alle attività risocializzanti (es. Open Day, Montagna Terapia etc.), supporto tecnico-informatico (Sito internet, etc.).

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	18.080,00 €
Organi di controllo	Emolumenti	10.300,00 €
Dirigenti	Non presenti	---
Associati	Non presenti	---

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

43.175,00 € (Tempo Pieno)/19.697,00 € (Tempo Part-time)

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **non previsti**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: ---

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non previsto**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizi residenziali nell'Area della Salute Mentale (Comunità Terapeutiche Residenziali Protette, Residenze Socio Sanitarie Psichiatriche, Comunità Alloggio Modulo Base, Comunità Alloggio Modulo Estensivo, Gruppi Appartamento Protetti, Gruppi Appartamento Sociale).

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività socio-assistenziali e riabilitative.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
139	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 34

Tipologia: Montagnaterapia in collaborazione con il CAI di Marostica. Open Day in collaborazione con volontari esterni. Partecipazione agli eventi legati al "Simposio dei poeti" con la partecipazione di associazioni e membri della comunità locale. Partecipazione a eventi esterni (manifestazione contro la violenza sulle donne e altre). Innumerevoli sono, infine, le attività di socializzazione esterne come gite, visite ai musei, ecc.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione ISO 9001:2015. Nessun reclamo pervenuto nel 2024.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati:

Si elencano i macro-obiettivi perseguiti nel corso del 2024:

- Raggiungimento di un tasso di occupazione nelle strutture sufficientemente adeguato a garantire gli equilibri di sostenibilità: RAGGIUNTO
- Mantenimento degli equilibri economico-finanziari: RAGGIUNTO
- Certificazione ISO 9001:2015: RAGGIUNTO
- Sistema di Gestione Sicurezza (UNI/INAIL): RAGGIUNTO
- Attivazione nuove strutture CAE/GAP "S.Marco" – Mestre (VE): RAGGIUNTO
- Consolidare la gestione degli appalti in essere: RAGGIUNTO
- Aumentare la diffusione dell'immagine della cooperativa attraverso l'uso mirato di social network e altri strumenti di marketing e comunicazione: RAGGIUNTO
- Completa attuazione del Piano Formativo di Cooperativa 2024: RAGGIUNTO

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	7.182,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.218.487,00 €	1.989.543,00 €	1.427.197,00 €
Ricavi da altri	370,00 €	739,00 €	1.599,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	2.253.666,00 €	2.300.529,00 €	2.106.243,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	132.663,00 €	147.406,00 €	164.318,00 €
Totale riserve	1.394.574,00 €	1.253.740,00 €	1.446.388,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	99.807,00 €	145.190,00 €	192.647,00 €
Totale Patrimonio netto	1.527.237,00 €	1.546.337,00 €	1.418.059,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	99.807,00 €	145.190,00 €	192.647,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	139.998,00 €	196.226,00 €	162.520,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	125.864,70 €	160.807,00 €	160.754,70 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	6.816,48 €	3.563,16 €	3.563,16 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	4.596.020,00 €	4.315.421,00 €	3.557.787,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.200.418,00 €	3.014.008,00 €	2.747.669,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	732.795,00 €	613.424,00 €	508.612,00 €
Peso su totale valore di produzione	70,00 %	70,00 %	77,00 %

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La cooperativa svolge attività di erogazione di servizi socio-riabilitativi all'interno di strutture equiparabili alle abitazioni civili. Propone attività e momenti di sensibilizzazione sulla tutela ambientale rivolti ai propri utenti e al personale. Attua, quando possibile, interventi di miglioramento finalizzati al risparmio energetico.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Caldaie a condensazione

Smaltimento rifiuti speciali: Toner, rifiuti sanitari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	44.393	
Gas/metano: consumi	45.970	
Carburante	23.734	
Acqua: consumo d'acqua annuo	21.783	
Rifiuti speciali prodotti	1.115	
Carta	nd	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	nd	

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Non presenti.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale: nessun contenzioso/controversia

Nessuno

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? SI

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? SI

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Si specifica che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS " - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

UN SEGNO DI PACE s.c.s. onlus
Via Villaggio Giovanni Paolo II°, 17
36063 MAROSTICA (VI)
Tel. 0424 778221 - Fax 0424 470913
P.I. 01735780247 - Albo Coop. n° A142209